

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий Отделом организации Администрации

Ташинского района

(наименование должности, должности исполняющего обязанности и полномочия учреждения)

Заведующий
(подпись)



И.С. Харламова
(информация о подписи)

"15" января 2021 г.

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ №
на 2021 год и плановый период 2022 и 2023 годов
от "15 января" 2021 г.

1

Наименование муниципального учреждения Ташинского района

(обособленного подразделения) Муниципальное бюджетное учреждение Информационно-методический центр

Виды деятельности муниципального учреждения
Ташинского района (обособленного подразделения)

организационно-методическая

| | Коды |
|-------------------------|--------------|
| Форма по ОКУД | 0506001 |
| Дата начала действия | 11.01.2021г. |
| Дата окончания действия | 31.12.2021г. |
| Код по Сводному реестру | 603U6909 |

ЧАСТЬ I. Сведения о выполняемых работах
РАЗДЕЛ 1

Наименование работы Методическое обеспечение образовательной деятельности

Код по общероссийскому
базовому перечню или
региональному перечню

00.032.1

2. Категория потребителя работы муниципальные учреждения

3. Показатели, характеризующие объем и (или) качество работы

3.1 Показатели, характеризующие качество работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель характеризующий условия (формы) выполнения работ | | Показатель качества работы | | | Значение показателя качества работы | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей качества работы | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|--|----|
| | | | | | | Наименование показателя | | единица измерения | | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код по ОКЕИ | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| 749000.P.63.1.032 10001000 | Комплекс мероприятий, направленный на методическое обеспечение образовательной деятельности | | | в плано- вой форме | | Отсутствие обоснованных жалоб по качеству предоставляемых услуг | | | 0 | 0 | 0 | 10% | |
| | | | | | | Охват образовательных организаций информационной консультационной, методической помощью по совершенствованию | процент | 744 | 100 | 100 | 100 | 10% | |

3.2 Показатель, характеризующий объем работы

| Уникальный номер реестровой записи | Показатель, характеризующий содержание работы | | | Показатель характеризующий условия (формы) работы | | Показатель объема работы | | | Значение показателя объема работы | | | Размер платы (цена, тариф) | | | Допустимые (возможные) отклонения от установленных показателей объема работ | |
|------------------------------------|---|---------------------------|---------------------------|---|---------------------------|--------------------------|-------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------------------|--------------------------------------|-------------|---|--|
| | | | | | | Наименование показателя | | единица измерения | | | | | | | | |
| | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | (наименование показателя) | наименование | код по ОКЕИ | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | 2021 год (очередной финансовый год) | 2022 год (1-й год планового периода) | 2023 год (2-й год планового периода) | в процентах | в абсолютных показателях | |

| | | | | | | | | | | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|---|---|-----------------------------|---|---|------------------------------------|---------|-----|----|----|----|----|----|----|-----|--|
| 749000.Р.63.1.032 10001000 | Комплексы мероприятий, направленных на методическое обеспечение образовательной деятельности. | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | |
| | | | | в плано- вом форме | | | Количество мероприятий | единица | 642 | 45 | 45 | 45 | | | | 10% | |
| | | | | | | | Количество методических разработок | единица | 642 | 15 | 15 | 15 | | | | 10% | |

4. Нормативные правовые акты, устанавливающие размер платы (цену, тариф) либо порядок ее установления.

| Нормативный правовой акт | | | | |
|--------------------------|-----------------|------|-------|--------------|
| вид | принявший орган | дата | номер | наименование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| | | | | |

5. Порядок оказания работы

5.1 Нормативные правовые акты, регулирующие порядок оказания работы: Федеральный закон №273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации"; Федеральный закон №184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации"; Федеральный закон №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".
(наименование, номер и дата нормативного правового акта)

5.2. Порядок информирования потенциальных потребителей работы

| Способ информирования | Состав размещения информации | |
|-------------------------------------|--|---|
| | 1 | 2 |
| 1. Информационные стенды | Место нахождения образовательной организации, порядок предоставления муниципальной услуги, контактные телефоны, Устав организации, Отчет о выполнении муниципального задания | Частота обновления информации |
| 2. Официальный сайт в сети интернет | www.obr-tach.ru | по мере поступления новой информации, но не реже чем два раза в год |
| | | В соответствии с требованиями |

ЧАСТЬ 2. Прочие сведения о муниципальном задании

1. Основания для досрочного прекращения исполнения муниципального задания

- в случае реорганизации или ликвидации организации;
- наличие чрезвычайных обстоятельств (непреодолимая сила, аварийная ситуация),
- по решению учредителя;
- по иным основаниям, предусмотренным законодательством.

2. Порядок контроля за исполнением муниципального задания

| Формы контроля | Периодичность | Органы местного самоуправления Тащинского района, |
|------------------------------------|--|---|
| 1 | 2 | 3 |
| 1. Проведение плановых проверок | 2 раза в год, согласно утвержденного плана | Администрация Тащинского района, Финансовый отдел Администрации Тащинского района |
| 2. Проведение внеплановых проверок | В течение года | Администрация Тащинского района, Финансовый отдел Администрации Тащинского района |

3. Требования к отчетности о выполнении муниципального задания

Отчетным годом является календарный год - с 1 января по 31 декабря включительно.

Отчетность предоставляется на бумажных носителях и (или) в виде электронного документа, с представлением на электронных носителях или путем передачи по телекоммуникационным каналам связи в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

Отчетность подписывается руководителем и работниками бухгалтерии в соответствии с договором на ведение бухгалтерских услуг.

Периодичность представления отчетов о выполнении муниципального задания два раза в год

Сроки предоставления отчетов о выполнении муниципального задания не позднее 1 марта года следующего за отчетным

Сроки представления предварительного отчета о выполнении муниципального задания не позднее 1 ноября текущего года